

2019 年度长汀县 文明办部门决算

目 录

第一部分 部门概况	4
一、部门主要职责	4
二、部门决算单位基本情况	4
三、部门主要工作总结.....	5
第二部分 2019 年度部门决算表	7
一、收入支出决算总表	7
二、收入决算表	8
三、支出决算表	9
四、财政拨款收入支出决算总表	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	11
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	12
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	12
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	15
九、机构运行信息表.....	15
第三部分 2019 年度部门决算情况说明	16
一、收入支出决算总体情况说明	16
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	17
三、政府性基金支出决算情况说明	18
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	18

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	19
六、预算绩效情况说明.....	20
七、其他重要事项情况说明.....	21
第四部分 名词解释	22

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

文明办部门的主要职责是：

（一）在中共长汀县委领导下负责全县精神文明建设指导委员会的日常事务；负责全县群众性精神文明建设创建工作的总体部署。

（二）开展全县群众性精神文明创建活动（包括文明县城、文明单位（行业）、文明村镇以及文明学校、文明社区、军警民共建等）的组织、指导和管理。

（三）承担县委、县政府、县文明委精神文明建设规划的起草，督查落实和工作计划、总结报告、汇报材料以及县委、县政府领导关于精神文明建设工作的重要讲话等文稿的起草工作。

（四）负责总结、宣传、推广精神文明建设的经验、做法；组织推荐全国、全省、全市各类精神文明建设先进评选及全县各类精神文明先进表彰工作。

（五）开展公民思想道德建设，未成年人思想道德建设调查研究、总结推广、宣传工作，开展志愿服务活动等。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，县文明办包括 1 个机关行政处室及 1 个下属单位，其中：列入 2019 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经 费 性质	在职人数
中共长汀县委精神文明建设办公室	财政拨款	4
长汀县未成年人思想道德建设工作中心	财政拨款	6

三、部门主要工作总结

2019 年，文明办部门主要任务是：我县以培育和践行社会主义核心价值观为根本，深入学习宣传贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，广泛开展群众性精神文明创建活动，切实加强公民思想道德建设，努力提高市民文明素质和社会文明程度，为建设“活力长汀、生态长汀、文化长汀、幸福长汀、廉正长汀”提供了强大的精神动力和丰润的道德滋养。围绕上述任务，重点完成了以下工作：围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）持续抓好公民思想道德教育

一是打造移风易俗工作品牌。党员干部带头，严格落实报备制度；完善村规民约，用制度化的形式引导村民主动转变观念，改正不良思想和陈规陋习；积极发挥身边好人、道德“红黑板”、各村居（社区）干部、老人协会、“红白理事会”等示范引领作用，用身边人、身边事教育群众；设立

公共治丧等场所，免费为村民提供“一条龙”服务，搭建移风易俗新平台。二是打造公职人员文明行为规范工作品牌。抓好公职人员文明行为规范监督检查，曝光、处理公职人员不文明行为，严格约束公职人员的一言一行。三是打造“扶贫注德”工作品牌。将“八个一”建设落到实处。四是打造“诚信长汀”品牌。聚力打造卧龙路“诚信一条街”、江边市场“文明诚信市场”，评选一批“诚信电商”、“诚信企业”、“诚信商户”、“诚信专业合作社”、“诚实守信先进个人”等诚信先进典型。五是持续抓好“我们的节日”、“我推荐、我评议身边好人”等工作。六是深入开展“中国梦”、“公共生活好习惯”等系列教育实践活动。

（二）深入开展精神文明创建活动

一是做好各级各类精神文明先进推荐和命名表彰工作。筹备召开全县精神文明建设工作暨先进命名表彰大会。二是做好新一届各级各类精神文明先进申报工作。三是加强指导，协调做好各级文明单位（学校、乡镇、村、社区）年度动态管理工作。四是协调做好精神文明建设活动中心项目实施点建设工作。五是突出抓好农村精神文明建设。通过建设乡村道德文化墙、制定村规民约、开设乡村道德讲堂等形式，进一步加强农村精神文明建设，培育文明乡风，打造美好乡村。六是协调抓好载体创建工作。做好文明行业（窗口）、文明风景旅游区、军民共建以及文明细胞创建等工作和城乡

结对共建工作。

（三）大力开展志愿服务活动

一是打造“生态志愿服务”特色品牌。利用重要节点和全县重大活动，广泛开展“生态文明·你我同行”、“邻里守望·爱在汀城”、文明交通劝导、爱绿护绿等志愿服务活动。二是树立志愿服务典型。开展长汀县志愿服务“四个最美”（“最美志愿者、最佳志愿服务项目、最佳志愿服务组织、最美志愿服务社区”）先进典型推荐评选活动，促进志愿服务活动常态化。三是进一步加强志愿者网络注册等工作。

（四）扎实做好公益广告宣传工作

谋划建设一批大型公益广告和灯杆、灯箱、建筑围挡等公益广告，在公益广告创作和宣传中融入长汀历史、客家、红色、生态“四位一体”的特色文化元素，协调各类媒体按照规定版面、时段、数量的要求，保质保量完成刊播任务。运用互联网、手机等新兴媒体，大规模、多渠道推送公益广告，努力把公益广告做到群众身边，打造街头正能量。

第二部分 2019 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收支决算总表

编制单位：长汀县文明办

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	227.33	一、一般公共服务支出	206.67
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、上级补助收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、经营收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、附属单位上缴收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、其他收入	10.11	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	13.00
		九、卫生健康支出	10.76
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	8.73
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
本年收入合计	237.44	本年支出合计	239.16
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	47.24	年末结转和结余	45.53
合计	284.69	合计	284.69

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

二、收入决算表

收入决算表

编制单位：长汀县文明办

金额单位：万元

项目				本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码		科目名称								
类	款	项	合计	237. 44	227. 33	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	10. 11
2013101			行政运行	131. 25	131. 25	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2013150			事业运行	2. 45	2. 45	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2013199			其他党委办 公厅（室） 及相关机构 事务支出	10. 25	0. 14	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	10. 11
2013602			一般行政管 理事务	56. 00	56. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2079902			宣传文化发 展专项支出	5. 00	5. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505			机关事业单 位基本养老 保险缴费支 出	13. 00	13. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2101101			行政单位医 疗	6. 40	6. 40	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2101103			公务员医疗 补助	4. 36	4. 36	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201			住房公积金	8. 73	8. 73	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

三、支出决算表

支出决算表

编制单位：长汀县文明办

金额单位：万元

项目			本年支 出合计	基本支 出	项目支 出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单位 补助支出	
支出功能 分类科目 编码		科目名称							
类	款	项	合计	239.16	239.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101			行政运行	130.97	130.97	0.00	0.00	0.00	0.00
2013150			事业运行	2.45	2.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2013199			其他党委办公厅 （室）及相关机 构事务支出	17.24	17.24	0.00	0.00	0.00	0.00

2013602	一般行政管理事务	56.00	56.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	6.40	6.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	4.36	4.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	8.73	8.73	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：长汀县文明办

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	227.33	一、一般公共服务支出	189.56	189.56	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
		三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	13.00	13.00	0.00
		九、卫生健康支出	10.76	10.76	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00

		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	8.73	8.73	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、其他支出	0.00	0.00	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	227.33	本年支出合计	222.05	222.05	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	5.28	5.28	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00				
二、政府性基金预算财政拨款	0.00				
总计	227.33	总计	227.33	227.33	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：长汀县文明办

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		222.05	222.05	0.00

2013101	行政运行	130.97	130.97	0.00
2013150	事业运行	2.45	2.45	0.00
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	0.14	0.14	0.00
2013602	一般行政管理事务	56.00	56.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	13.00	13.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	6.40	6.40	0.00
2210201	住房公积金	4.36	4.36	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位：长汀县文明办

单位：万元

项 目		合 计
经济分类科目编码	科目名称	
合 计		222.05
301	工资福利支出	199.79
302	商品和服务支出	22.26
303	对个人和家庭的补助	0.00
308	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补贴（基本建设）	0.00
312	对企业补贴	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
399	其他支出	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异

七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：长汀县文明办

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济	科目名称	金额	经济分	科目名称	金额	经济分	科目名称	金额

分类 科目 编码			类科目 编码			类科目 编码		
301	工资福利支出	199.79	302	商品和服务支出	22.26	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	46.38	30201	办公费	3.43	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	29.39	30202	印刷费	0.17	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	75.33	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	4.74	30204	手续费	0.06	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	3.82	30205	水费	0.62	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.08	30206	电费	1.16	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	1.76	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	5.99	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	4.36	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	1.84	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	16.71	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	3.93	31013	公务用车购置	0.00

30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.74	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.21	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.08	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	3.89	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	4.37	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	307	债务利息及费用支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39906	赠与	0.00
			30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治	0.00

							组织补贴	
			30701	国内债务 付息	0.00	39999	其他支出	0.00
			30702	国外债务 付息	0.00			
			30703	国内债务 发行费用	0.00			
			30704	国外债务 发行费用	0.00			
人员经费合计		199.79	公用经费合计					22.26

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：长汀县文明办

单位：万元

项目				年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转 和结余
支出功能分 类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	无	无	无	无	无	无

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、机构运行信息表

机构运行信息表

编制单位：长汀县文明办

金额单位：万元

项 目	统计数	项 目	统计数
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费	22.26
（一）支出合计	0.08	（一）行政单位	22.26
1.因公出国（境）费	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	0.00	三、国有资产占用情况	—
（1）公务用车购置费	0.00	（一）车辆数合计（辆）	0.00
（2）公务用车运行维护费	0.00	1.副部（省）级及以上领导用车	0.00

3. 公务接待费	0.08	2. 主要领导干部用车	0.00
(1) 国内接待费	0.08	3. 机要通信用车	0.00
其中：外事接待费	0.00	4. 应急保障用车	0.00
(2) 国（境）外接待费	0.00	5. 执法执勤用车	0.00
(二) 相关统计数	—	6. 特种专业技术用车	0.00
1. 因公出国（境）团组数（个）	0.00	7. 离退休干部用车	0.00
2. 因公出国（境）人次数（人）	0.00	8. 其他用车	0.00
3. 公务用车购置数（辆）	0.00	(二) 单价 50 万元以上通用设备（台，套）	0.00
4. 公务用车保有量（辆）	0.00	(三) 单价 100 万元以上专用设备（台，套）	0.00
5. 国内公务接待批次（个）	1.00	四、政府采购支出信息	—
其中：外事接待批次（个）	0.00	(一) 政府采购支出合计	0.00
6. 国内公务接待人次（人）	7.00	1. 政府采购货物支出	0.00
其中：外事接待人次（人）	0.00	2. 政府采购工程支出	0.00
7. 国(境)外公务接待批次(个)	0.00	3. 政府采购服务支出	0.00
8. 国(境)外公务接待人次(人)	0.00	(二) 政府采购授予中小企业合同金额	0.00
		其中：授予小微企业合同金额	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年文明办部门年初结转和结余 47.24 万元，本年收入 237.44 万元，本年支出 239.16 万元，事业基金弥补收支差额 0 万元，结余分配 0 万元，年末结转和结余 45.53 万元。

（一）2019 年收入 237.44 万元，比 2018 年决算数减少 9.28 万元，下降 3.76%，具体情况如下：

1. 财政拨款收入227.33万元，其中政府性基金0万元。
2. 事业收入0万元。
3. 经营收入0万元。
4. 上级补助收入0万元。
5. 附属单位上缴收入0万元。
6. 其他收入10.11万元。

（二）2019年支出239.16万元，比2018年决算数减少37.33万元，下降13.50%，具体情况如下：

1. 基本支出 239.16 万元。其中，人员支出 202.8 万元，公用支出 36.36 万元。
2. 项目支出 0 万元。
3. 上缴上级支出 0 万元。
4. 经营支出 0 万元。
5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019 年一般公共预算拨款支出 222.02 万元，比上年决算数减少 54.46 万元，下降 19.68%，具体情况如下：

（一）2013101 行政运行 130.97 万元，较上年决算数增加 9.92 万元，增长 8.19%。主要原因是人员经费增加。

（二）2013150 事业运行 2.45 万元，较上年决算数增加 0.22 万元，增长 9.87%。主要原因是人员工资增加。

（三）2013199 其他党委办公厅（室）及相关机构事务

支出 0.14 万元,较上年决算数减少 28.41 万元,下降 99.51%。
主要原因是费用节约。

(四) 2013602 一般行政管理事务 56 万元,较上年决算数增加 56 万元,增长 100%。主要原因是新增记账科目。

(五) 2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 13 万元,较上年决算数减少 2.44 万元,下降 15.8%。主要原因是人员减少。

(六) 2101101 行政单位医疗 6.4 万元,较上年决算数增加 0.06 万元,增长 0.95%。主要原因是基数调整。

(七) 2101103 公务员医疗补助 4.36 万元,较上年决算数减少 0.09 万元,下降 2.02%。主要原因是记账科目调整。

(八) 2210201 住房公积金 8.73 万元,较上年决算数减少 0.17 万元,下降 1.91%。主要原因是基数调整。

三、政府性基金支出决算情况说明

2019 年度政府性基金支出 0 万元,比上年决算数增加 0 万元,与上年持平。

本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 222.05 万元,其中:

(一) 人员经费 199.79 万元,主要包括:基本工资、

津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 22.26 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出 0.079 万元，比年初预算的 6 万元下降 98.68%。主要原因是费用节约。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是本单位 2019 年度无因公出国（境）费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，比年初预算

的 0 万元下降 0%，主要是 2019 年度没有公务用车购置及运行费支出。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，2019 年公务用车购置 0 辆，主要是：2019 年度没有公务用车购置支出。

公务用车运行费支出 0 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，主要是 2019 年度没有公务用车运行费支出。截至 2019 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.079 万元，比年初预算的 6 万元下降 98.68%。主要是费用节约，累计接待 1 批次、7 人次。

六、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对 2019 年 0 个清单项目实施绩效监控，涉及财政拨款资金 0 万元。同时，对 2019 年 56 万元业务费实施绩效监控。

（二）绩效自评工作开展情况

共对 2019 年度 1 个部门业务费开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计 56 万元。根据年初设定的绩效目标，本年度绩效自评主要采取“对标评价”的方式展开，自评结果等次为“优”的项目是 1 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

共对 2019 年度 0 个部门共计 0 个清单项目实施绩效自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元。评价结果为“优”的项目是 0 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

（三）重点评价工作开展情况

共对 2019 年共计 0 个清单项目实施财政重点评价，涉及财政拨款资金共计 0 万元，涉及 0 等领域。评价结果为“优”的项目是 0 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2019 年度机关运行经费支出 22.26 万元，比上年决算数增长 30.86%，主要是：支出内容增加。

（二）政府采购情况

本部门2019年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0 万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

本单位 2019 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年 按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各

类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。